RADA POWIATU
W NOWYM TARGU
ul. Bolesława Wstydliwego 14
34-400 Nowy Targ

UCHWAŁA NR 101/XIV/2015
RADY POWIATU NOWOTARSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Powiatu Nowotarskiego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2015 poz.1445 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 oraz art. 28 ustawy 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2014 poz. 715 z późn. zm.), w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 885 z późn. zm.), Rada Powiatu Nowotarskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Niniejszą uchwałą określa się:

1) cel publiczny z zakresu sportu, który Powiat Nowotarski zamierza osiągnąć,

2) warunki i tryb finansowania zadania własnego Powiatu Nowotarskiego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 2. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Powiecie Nowotarskim będzie służyło realizacji celu publicznego w zakresie:

1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie powiatu nowotarskiego,

2) aktywizacji sportowej mieszkańców Powiatu Nowotarskiego, szczególnie dzieci, młodzieży i seniorów,

3) kreowania wizerunku powiatu nowotarskiego jako terenu sprzyjającego organizacji zawodów sportowych,

4) zwiększenia dostępności mieszkańców Powiatu Nowotarskiego do różnych form aktywności sportowej oraz widowisk sportowych,

5) zwiększenia dzieciom i młodzieży uczęszczającej do szkół na terenie powiatu nowotarskiego możliwości uczestnictwa w systemie współzawodnictwa sportowego.

§ 3. W ramach realizowanych zadań z zakresu sportu nie mogą być finansowane w szczególności wydatki z tytułu:

1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników,

2) transferu zawodnika pomiędzy klubami sportowymi,

3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych,

4) zobowiązań z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

5) nabywania nieruchomości, pojazdów silnikowych i motorowerów w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

§ 4. Powiat Nowotarski realizuje określony w § 2 cel publiczny w trojaki sposób:

1) wykonując zadania z zakresu sportu poprzez własne jednostki budżetowe - dokonując wydatków bezpośrednio z budżetu powiatu,

2) zlecając realizację zadań z zakresu sportu powiatowym osobom prawnym poprzez udzielenie dotacji celowej lub podmiotowej,

3) zlecając realizację zadań z zakresu sportu organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz.1118 z późn. zm.) poprzez udzielenie dotacji celowej.

§ 5. 1. Zadania z zakresu sportu realizowane przez podmioty określone w § 4. ust. 1 i 2 mogą być wykonywane w formie:

1) samodzielnej organizacji zadania,

2) współorganizacji zadania z innymi podmiotami.

2. Zadania z zakresu sportu realizowane w sposób określony w § 4. ust. 3 mogą być wykonywane w formie:

1) powierzenia zadania,

2) wspierania zadania.

w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz.1118 z późn. zm.).

3. Zadania z zakresu sportu realizowane w sposób określony w § 4 ust. 3 mogą być zlecane w trybie wskazanym w niniejszej uchwale wyłącznie klubom sportowym, natomiast w trybie wskazanym w ustawie z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym na podstawie tej ustawy.

§ 6. 1. Wybór oferty na realizację zadania publicznego, na które zostanie udzielona dotacja z budżetu Powiatu Nowotarskiego dokonuje się w drodze konkursu lub w trybie określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014 poz.1118 z późn. zm.)

2. Postępowanie o udzielenie dotacji jest jawne.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Nowotarskiego ogłasza konkurs ofert na realizację zadania publicznego, w którym określa:

1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,

2) miejsce i termin realizacji zadania publicznego, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację,

3) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu ofert na realizację zadania publicznego oraz sposób wypłaty dotacji,

4) termin i miejsce składania ofert,

5) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinna spełniać oferta i objęte nią zadanie.

2. Ogłoszenie o konkursie Zarząd Powiatu Nowotarskiego zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na powiatowej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nowym Targu z co najmniej 21 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu z ust. 1 pkt 4.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie dotacji finansującej w całości lub w części zadanie, sporządza się na formularzu określonym przez Zarząd Powiatu, który zostaje opublikowany wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert.

2. Za datę przedłożenia oferty przez wnioskodawcę, uznaje się dzień jej wpływu na dziennik podawczy Starostwa Powiatowego w Nowym Targu.

3. Zarząd Powiatu Nowotarskiego może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i wyjaśnień do złożonej oferty. Niedokonanie uzupełnień lub wyjaśnień w określonym terminie powoduje jej odrzucenie.

§ 9. Przy wyborze projektu lub projektów na realizację których zostanie udzielona dotacja, Zarząd Powiatu Nowotarskiego uwzględnia:

1) dochowanie wymagań formalnych,

2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkursu ofert,

3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania (kosztorys),

4) możliwość realizacji zadania przez beneficjenta,

5) dotychczasowy sposób wykonywania zleconych zadań własnych Powiatu Nowotarskiego i wykorzystanie przez oferenta dotacji z budżetu Powiatu Nowotarskiego.

§ 10. 1. Zarząd Powiatu Nowotarskiego ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą trzy osoby wskazane przez Zarząd Powiatu Nowotarskiego.

3. W skład komisji konkursowej wchodzą dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz.1118 z późn. zm.) z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w ust. 3 jeżeli:

1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu.

5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Osoby, o których mowa w ust. 5 mogą w szczególności:

1) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym,

2) wydawać opinie.

§ 11. 1. W ramach procedury konkursowej:

1) komisja konkursowa dokonuje weryfikacji ofert w zakresie określonym w § 9, a następnie przedkłada dokonaną ocenę ofert Zarządowi Powiatu Nowotarskiego.

2) Zarząd Powiatu Nowotarskiego dokonuje ostatecznego wyboru ofert.

3) Zarząd Powiatu Nowotarskiego ogłasza wyniki przeprowadzonego konkursu w sposób określony w § 7 ust. 2 ze wskazaniem w szczególności:

a) nazwy zadania, nazwy i adresu oferenta ,

b) łącznych kosztów zadania,

c) kwoty dotacji przyznanej na zadanie.

2. Konkurs może być unieważniony w przypadku:

1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze ofert,

2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru ofert lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

3. Z oferentem, którego oferta została wybrana do dofinansowania, zawiera się umowę o dotację, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. Od decyzji Zarządu Powiatu Nowotarskiego, co do wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

§ 12. 1. Zarząd Powiatu Nowotarskiego, poprzez upoważnionych pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Targu i jednostek powiatowych może kontrolować realizację zadania, w szczególności:

1) stan realizacji zadania,

2) efektywność i rzetelność jego wykonania,

3) prawidłowość wykorzystania środków dotacji z budżetu Powiatu Nowotarskiego,

4) prowadzenie dokumentacji księgowo rachunkowej w zakresie wykorzystania środków dotacji budżetowej.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracowników jednostek powiatowych jest imienne upoważnienie od Starosty Powiatu Nowotarskiego określające:

1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę

2) nazwę jednostki kontrolowanej,

3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1,

4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

3. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się beneficjenta dotacji wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez beneficjenta, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje beneficjent i Zarząd Powiatu Nowotarskiego.

6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do beneficjenta kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne.

7. Od wystąpienia pokontrolnego z ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, beneficjent może skierować zastrzeżenia do Zarządu Powiatu Nowotarskiego.

8. Podstawą zastrzeżeń z ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznych lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń Zarząd Powiatu Nowotarskiego powiadamia beneficjenta w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§ 13. 1. W terminie określonym w umowie, beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania zadania poprzez złożenie sprawozdania oraz dokumentów określonych przez Zarząd Powiatu Nowotarskiego.

2. O rozliczeniu dotacji Zarząd Powiatu Nowotarskiego powiadamia beneficjenta pisemnie.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotarskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Nowotarskiego

lek. med. Jan Krzak