PZD-ZP.261.33.2019 SIWZ

Nowy Targ, 4 grudnia 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
Jednostka Organizacyjna Powiatu Nowotarskiego
tel.: / faks: 18 26 628 88
e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl; strona internetowa: www.pzd.nowotarski.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

Rozdział II. Nazwa zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: usługi
2. Nazwa nadana zamówieniu: Opracowanie dokumentacji zabezpieczenia uszkodzonego korpusu drogi powiatowej nr 1638K Krośnica - Sromowce Niżne w miejscowości Sromowce Niżne wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych
3. Numer sprawy: PZD-ZP.261.33.2019

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie (zwane w dalszej części „postępowaniem") prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1843) zwanej w dalszej części „ustawą" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej w dalszej części również „siwz") mają zastosowanie przepisy ustawy.
Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
Wszystkie określenia i pojęcia użyte w tekście siwz oraz załącznikach do siwz, o ile nie zostały odrębnie zdefiniowane, posiadają znaczenie określone w aktach prawnych i dokumentach przywołanych w treści siwz.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowych, geodezyjno-prawnych oraz uzyskanie stosownych decyzji, uzgodnień i zezwoleń w ramach zadania projektowego pn. Opracowanie dokumentacji zabezpieczenia uszkodzonego korpusu drogi powiatowej nr 1638K Krośnica - Sromowce Niżne w miejscowości Sromowce Niżne wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych.
2. Opracowanie obejmuje w szczególności:
   1) zabezpieczenie korpusu drogi w zakresie wykonania zespolonej konstrukcji żelbetowej z istniejącym murem podtrzymującym korpus drogi oraz przebudowy przepustów na odcinku o długości ok. 750 mb, tj. od km ok. 10+250 do km ok. 11+000,
   2) zabezpieczenie korpusu drogi w zakresie wykonania zespolonej konstrukcji żelbetowej z istniejącym murem podtrzymującym korpus drogi oraz przebudowy przepustów na odcinku o długości ok. 200 mb, tj. od km ok. 11+000 do km ok. 11+200,
   3) wykonanie chodników dla pieszych na odcinku o długości ok. 750 mb, tj. od km ok. 10+250 do km ok. 11+000,

4) wykonanie chodników dla pieszych na odcinku o długości ok. 200 mb, tj. od km ok. 11+000 do km ok. 11+200.

3. Wykonawca działając z upoważnienia Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu zobowiązany jest opracować kompletną dokumentację, pozyskać niezbędne opinie, uzgodnienia, w tym związane z ochroną środowiska oraz uzyskać wszelkie niezbędne decyzje i uzgodnienia pozwalające na realizację robót budowlanych w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w szczególności (ostatecznych /prawomocnych) pozwolenia na budowę i/lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
4. Zamawiający przewiduje jako prawo opcji:
   1) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz innych dokumentów niezbędnych związanych z jego sporządzeniem;
   2) sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego.
5. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
6. Szczegółowy opis zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przenieść prawa własności intelektualnej tj. autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji zamówienia oraz zezwolić na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwolić Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów. Szczegółowe postanowienia dot. przeniesienia praw wskazanych w zdaniu poprzednim, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3.
8. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy, związanych z zatrudnieniem przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób pełniących funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie realizacji zamówienia, gdyż czynności wykonywane w ramach niniejszego zamówienia na usługi nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1040 ze zm.).
9. W przypadku, gdy w dokumentacji siwz pojawią się znaki towarowe, patenty, normy lub pochodzenie, należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „równoważny”. Oferowane rozwiązania równoważne, np. oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, nie mogą mieć parametrów gorszych niż opisane przez Zamawiającego oraz muszą bezwzględnie spełniać ten sam poziom jakościowy, merytoryczny oraz gwarantujący taką samą funkcjonalność.
10. W przypadku opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust.1-3 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
11. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.
12. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
    1) główny kod CPV
       71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
    2) dodatkowe kody CPV
       a) 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
       b) 71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

c) 71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
d) 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

14. Wymagania dotyczące rękojmi i gwarancji:
    1) Zamawiający żąda minimum dwuletniego okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy oraz minimum dwuletniego okresu gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
    2) Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości muszą być równe.

Rozdział V. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 Prawa zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy.

Rozdział VII. Informacje nt. możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.
4. Brak wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy będzie traktowany jako rezygnacja z podwykonawstwa i wykonanie zamówienia w całości osobiście.

Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 31 sierpnia 2021 r.

Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:
    1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej: wykonanie niniejszego zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji ani uprawnień;
    2) są w następującej sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowych wymagań;
    3) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tzn. dysponują skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia 1 osobą (projektantem) posiadającą:
        a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub inne ważne uprawnienia do projektowania w zakresie dróg oraz
        b) doświadczenie w zakresie projektowania tzn. wykonała jako projektant co najmniej 1 dokumentację projektową (projekt budowlany) na wykonanie inwestycji związanej z budową, odbudową, rozbudową lub przebudową drogi o długości co najmniej 500 m (słownie: pięćset metrów), o klasie tej drogi co najmniej „Z”, zatwierdzonej przez właściwy organ ostateczną decyzją, której ostateczność została stwierdzona w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert; w przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o

punkty w kryterium oceny ofert – doświadczenie dodatkowe projektanta i je otrzyma, w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku musi jako projektanta specjalności drogowej wskazać tą samą osobę, którą wskazał w formularzu ofertowym jako projektanta specjalności drogowej oraz nie może w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku uwzględnić doświadczenia wykazanego w kryterium oceny ofert - doświadczenie dodatkowe projektanta.

2. Zamawiający nie korzysta z zastrzeżeń, o których mowa w art.22 ust.2 ustawy.
3. Z treści dokumentów składanych przez Wykonawcę musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale.

Rozdział X. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia będącego przedmiotem tegoż postępowania, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 ustawy.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust.1-3 (art.22a ustawy), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust.1.

Rozdział XI. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawców, w sytuacjach określonych w art.24 ust.1 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art.24 ust.5 ustawy.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13-14 i pkt 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust.3.

Rozdział XII. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający żąda aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust.1, Wykonawca składa wraz z ofertą.

Rozdział XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w rozdziale IX ust.1 pkt 3, Zamawiający żąda wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za projektowanie wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. Oświadczenia i/lub dokumenty, o których mowa w ust.1, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień złożenia, Wykonawca dostarcza na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.2 ustawy.

Rozdział XIV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
   1) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z

ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

2) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
3) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale X (art.22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 1-2.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.1, składa każdy z Wykonawców odrębnie.
4. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa rozdziale XXI ust.4 (art.86 ust.5 ustawy), **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie**, o którym mowa w ust.1 pkt 3 **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust.1 pkt 1-2 i ust.2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, aktualne na dzień złożenia, Wykonawca dostarcza na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.2 ustawy.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt 1-2 i ust.2, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego

Zamawiający nie żąda dokumentów w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Rozdział XVI. Postanowienia dotyczące form składanych dokumentów

1. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być złożona w formie pisemnej, opatrzona własnoręcznym podpisem, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert w formie elektronicznej ani w języku innym niż polski.
3. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
4. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XII (art.25a ustawy), składane jest, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII-XIV, składane są w formie pisemnej, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale XIII-XIV, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale XIII-XIV w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale XIII i XIV, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdziale IX i XI, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w rozdziale XIII i XIV.
11. W przypadku, o którym mowa w rozdziale X ust.2, zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być złożone w formie oryginału.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust.5, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust.5, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku, o którym mowa w ust.8, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Pełnomocnictwo musi być złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.

Rozdział XVII. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do:
   1) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
   2) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami oceny ofert w postępowaniu są:
   1) cena – 60%;
   2) doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej – 25 %;
   3) wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu (minimum 2 lata) przewidzianego przez Zamawiającego – 15%.
2. W kryterium cena, o którym mowa w ust.1 pkt 1, niepodlegające odrzuceniu oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. Ocena punktowa w kryterium cena zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówka poniżej 0,005 punktu zostanie pominięta, a końcówka 0,005 punktu i wyższa zostanie zaokrąglona do 0,01 punktu.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. W kryterium doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej, o którym mowa w ust.1 pkt 2, nie uwzględnia się doświadczenia potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IX ust.1 pkt 3 lit.b. W przypadku braku wskazania osoby projektanta oraz doświadczenia dodatkowego, Wykonawca nie otrzyma punktów. W przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za doświadczenie w zakresie projektowania tzn. osoba wskazana jako projektant specjalności drogowej wykonała jako projektant dokumentację projektową (projekt budowlany) na wykonanie inwestycji związanej z budową, odbudową, rozbudową lub przebudową drogi o długości co najmniej 500 m (słownie: pięcset metrów), o klasie tej drogi co najmniej „L”, zatwierdzonej przez właściwy organ ostateczną decyzją, której ostateczność została stwierdzona w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wg zasady:
   1) 1 dokumentacja projektowa (projekt budowlany) – 7 punktów;
   2) 1 dokumentacja projektowa (projekt budowlany) zatwierdzona w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – 11 punktów;
   3) 2 dokumentacje projektowe (2 projekty budowlane) – 14 punktów;
   4) 2 dokumentacje projektowe (2 projekty budowlane), z których co najmniej jedna została zatwierdzona w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – 18 punktów;
   5) 3 dokumentacje projektowe (3 projekty budowlane), z których co najmniej jedna została zatwierdzona w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – 25 punktów.

6. W kryterium wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu (minimum 2 lata) przewidzianego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.1 pkt 3, Wykonawca otrzyma 5 punktów za każde wydłużenie okresu o dodatkowy rok powyżej 2 lat, jednak maksymalnie 15 punktów, wg zasady:
   1) brak wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji powyżej 5 lat – 0 punktów;
   2) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 1 rok – 5 punktów;
   3) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 2 lata – 10 punktów;
   4) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 3 lata – 15 punktów.
7. Jeżeli Wykonawca poda okres wydłużenia rękojmi i gwarancji w innych jednostkach niż pełny rok, Zamawiający dokonując oceny przeliczy go na okresy roczne pomijając niepełny rok.
8. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o więcej niż 3 lata, Zamawiający do oceny przyjmie 3 lata a w umowie i dokumencie gwarancyjnym zostanie uwzględniony okres zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie.
9. Wynik zostanie obliczony jako suma ilości punktów za poszczególne kryteria: cena, doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej oraz wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu przewidzianego przez Zamawiającego i będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
10. Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą ilość punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, doświadczenia dodatkowego projektanta specjalności drogowej oraz wydłużenia okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu przewidzianego przez Zamawiającego, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. Jeżeli Wykonawca, wybrany w sposób określony w rozdziale XXXIII (art.24aa ust.1 ustawy), będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 2 000,00 zł, słownie: dwa tysiące 00/100 złotych.
3. Wadium wnosi się wyłącznie w polskiej walucie (PLN).
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się termin uznania (data i godzina) na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.310 ze zm.).

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
   Bank Ochrony Środowiska o/ Kraków, oo/Nowy Targ
   konto nr 06 1540 1115 2043 6050 7413 0002.
7. Nie dopuszcza się możliwości wniesienia wadium w innej formie niż wymieniona w ust.5.
8. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu (poręczenie lub gwarancja):
   1) W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust.5 pkt 2-5, odpowiednie dokumenty muszą być złożone za potwierdzeniem w siedzibie Zamawiającego w Dziale Księgowym pok. nr 13 przed upływem terminu składania ofert lub załączone do oferty (w kopercie oferty, w takim przypadku Zamawiający przekaże dokument stanowiący wadium do Działu Księgowego).
   2) Gwarancja (poręczenie) musi być:
      a) bezwarunkowa, nieodwołalna i na pierwsze żądanie oraz nie może być odwołana w czasie jej ważności,
      b) wystawiona na:
         Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu,
         adres siedziby: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
   3) Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i 5 pkt 1 i 3 ustawy.
9. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub zniósł wadium w sposób nieprawidłowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Z zastrzeżeniem ust.16 pkt 1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.12, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. W przypadku wniesienia odwołania przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
   1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy, pełnomocnictw

lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy
   1) wysłać na adres:
      Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
      ul. Szpitalna 14, 34-400 Nowy Targ lub
   2) składać w siedzibie Zamawiającego:
      Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
      ul. Szpitalna 14, 34-400 Nowy Targ (budynek kotłowni szpitala),
      Sekretariat (czynny: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30)
2. Termin składania ofert:
   do dnia 17 grudnia 2019 r. do godz. 9:00
3. Otwarcie ofert:
   1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w:
      Sali konferencyjnej (parter)
      ul. Szpitalna 14, 34-400 Nowy Targ
      w dniu 17 grudnia 2019 r. o godz. 9:15
   2) Otwarcie ofert jest jawne.
   3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   4) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu gwarancji jakości, okresu rękojmi za wady i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu gwarancji jakości, okresu rękojmi za wady i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, zmianę oferty lub jej wycofanie, które wpłynęły po terminie składania ofert.

Rozdział XXII. Informacje dot. zmiany treści siwz, zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

3. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne oraz jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust.1 lub 2 ustawy.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. W takim przypadku Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w ust.4.
6. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie sprostowanie lub ogłoszenie zmian.
7. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
8. Jeżeli zmiana, o której mowa wyżej, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
9. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Rozdział XXIII. Udzielanie wyjaśnień dot. treści siwz

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania mogą być składane w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną i skierowane na adres podany w rozdziale I.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **11 grudnia 2019 r**.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego po 11 grudnia 2019 r. lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, o którym mowa w ust.2.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz oraz wszystkim Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienia treści siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.

Rozdział XXIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
2. Ofertę oraz składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzoną własnoręcznym podpisem, osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust.5-6.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale XIII-XIV, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale XII-XIV, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.2, ust.2f, ust.3 ustawy, muszą być składane w formie określonej w rozdziale XVI.
7. Składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie innym niż określony w ust.6 oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje, mogą być przekazywane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w postaci skanu podpisanego dokumentu) z jednoczesnym przesłaniem tego dokumentu w formie pisemnej.

Rozdział XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl

Rozdział XXVI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia – Robert Różany
- w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych – Krystyna Stanek, Anna Michałczak

w godzinach pracy Zamawiającego, nr tel. 18 266 28 88.

Rozdział XXVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Za wynagrodzenie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art.632 §1 Kodeksu cywilnego**.**
2. Cenę oferty należy obliczyć w tabeli nr 1 formularza ofertowego (Załącznik nr 4) jako sumę wartości brutto etapów I-III, przy czym:
   1) wartość brutto etapu I należy obliczyć jako sumę wartości brutto pozyskania map do celów projektowych oraz wartości brutto projektu wstępnego, która to suma nie może przekroczyć 15% ceny oferty brutto;
   2) wartość brutto etapu II jest równa wartości brutto dokumentacji projektowej oraz wszystkich wymaganych przepisami dokumentów, w szczególności opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji (m.in. projekt budowlany, pozwolenie wodnoprawne, projekt stałej i/lub zmiennej organizacji ruchu, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach bez ceny za sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko), która to wartość nie może przekroczyć 45% ceny oferty brutto;

3) wartość brutto etapu trzeciego należy obliczyć jako sumę wartości brutto projektów wykonawczych, wartości brutto specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wartości brutto przedmiarów oraz wartości brutto kosztorysów inwestorskich.

3. Wynagrodzenie za część zamówienia objętego prawem opcji należy obliczyć w tabeli nr 2 formularza ofertowego (Załącznik nr 4), przy czym:
   1) wartość brutto raportu oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko nie może przekraczać 20% wartości brutto etapu II, o której mowa w ust.2 pkt 2 (poz.2 w tabeli nr 1);
   2) wartość brutto nadzoru autorskiego należy obliczyć jako sumę wartości brutto nadzoru nad:
      a) zabezpieczeniem korpusu drogi w zakresie wykonania zespolonej konstrukcji żelbetowej z istniejącym murem podtrzymującym korpus drogi oraz przebudowy przepustów na odcinku o długości ok. 750 mb, tj. od km ok. 10+250 do km ok. 11+000,
      b) zabezpieczeniem korpusu drogi w zakresie wykonania zespolonej konstrukcji żelbetowej z istniejącym murem podtrzymującym korpus drogi oraz przebudowy przepustów na odcinku o długości ok. 200 mb, tj. od km ok. 11+000 do km ok. 11+200,
      c) wykonaniem chodników dla pieszych na odcinku o długości ok. 750 mb, tj. od km ok. 10+250 do km ok. 11+000,
      d) wykonaniem chodników dla pieszych na odcinku o długości ok. 200 mb, tj. od km ok. 11+000 do km ok. 11+200,

   z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie za nadzór autorski nie może przekraczać 5% ceny oferty brutto.
4. Wszystkie wartości, w tym cenę, należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące obcych walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach, innych niż PLN.

Rozdział XXIX. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 2177);
   2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
   3) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art.35 ust.1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których

mowa w ust.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1.

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XXX. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Na ofertę składa się **wypełniony i własnoręcznie podpisany formularz oferty** (Załącznik nr 4) zawierający:
   1) **wypełnioną i własnoręcznie podpisaną tabelę nr 1 i 2**, w przypadku pominięcia którejkolwiek z pozycji tabel (braku wyceny), oferta zostanie odrzucona na podstawie art.89 ust.1 pkt 2 ustawy jako niezgodna z siwz, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy;
   2) **wskazanie osoby pełniącej funkcję projektanta specjalności drogowej** (imię i nazwisko wraz z podaniem danych dot. uprawnień budowlanych do projektowania), jeżeli Wykonawca ubiega się o punkty w kryterium doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej, w przypadku braku wskazania osoby Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów oraz
   3) **doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej** będące przedmiotem kryterium oceny ofert, które jest doświadczeniem dodatkowym względem doświadczenia wymaganego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca ubiega się o dodatkowe punkty w kryterium doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej, w przypadku pominięcia lub braku jednoznaczności informacji zawartych w którejkolwiek z pozycji tabeli nr 3, nie otrzyma dodatkowych punktów w zakresie w jakim nie będzie można dokonać weryfikacji doświadczenia.
2. Wykonawca **wraz z ofertą składa**:
   1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
   2) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (wg Załącznika nr 12), jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów;
   3) **pełnomocnictwo**, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika; pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie..
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
   1) zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty,
   2) odbycia wizji lokalnej, sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia i zweryfikowania dostarczonych materiałów oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach; Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu na wniesienie odwołania.
4. Przygotowanie oferty:
   1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem czytelnym.
   2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5) Dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami) oraz zawierać informacje i dane określone w tych wzorcach.
6) W Formularzu ofertowym należy:
   a) w tabeli nr 1 i 2 należy wycenić wszystkie pozycje pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt 2 ustawy jako niezgodnej z siwz, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy,
   b) wskazać imię i nazwisko osoby projektanta specjalności drogowej, jeżeli Wykonawca ubiega się o dodatkowe punkty w kryterium doświadczenie dodatkowe projektanta specjalności drogowej – dane nie podlegają uzupełnieniu ani zmianie po upływie terminu składnia ofert,
   c) wskazać posiadane przez osobę projektanta specjalności drogowej uprawnienia budowlane do projektowania, tj.:
      – nazwę uprawnień budowlanych zgodnie z aktem/dokumentem je przyznającym,
      – nr uprawnień,
      – datę ich wydania,
   d) w tabeli nr 3 dla każdego doświadczenia dodatkowego projektanta specjalności drogowej podać odrębnie:
      – tytuł dokumentacji projektowej,
      – funkcję,
      – podmiot, na rzecz którego wykonywana była dokumentacja projektowa,
      – podstawę prawną zatwierdzenia dokumentacji projektowej, np. przepisy ustawy – Prawo budowlane, ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
      – nazwę organu zatwierdzającego dokumentację projektową,
      – datę uzyskania ostateczności decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową,
      – rodzaj inwestycji, np. budowa, odbudowa, rozbudowa, przebudowa drogi,
      – długość odcinka drogi objętego dokumentacją projektową,
      – klasę drogi objętej dokumentacją projektową,

      pod rygorem nie przyznania punktów,
   e) zawrzeć informację o poleganiu na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   f) zawrzeć informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
   g) wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są już znane,
   h) wskazać podstawę zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT, jeżeli podana przez Wykonawcę stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT,

i) zawrzeć informację nt. statusu Wykonawcy, przy czym w myśl ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz.646 ze zm.) - art.7 ust.1:
   - pkt 1 tejże ustawy, cyt.: „*mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;*",
   - pkt 2 tejże ustawy, cyt.: „*mały przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą*;"
   - pkt 3 tejże ustawy, cyt.: „*średni przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;*".

7) W „Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn. Opracowanie dokumentacji zabezpieczenia uszkodzonego korpusu drogi powiatowej nr 1638K Krośnica - Sromowce Niżne w miejscowości Sromowce Niżne wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych, odpowiedzialnych projektowanie" należy zawrzeć informacje na temat:
   a) osoby projektanta specjalności drogowej, tj. imię i nazwisko osoby wskazanej w formularzu ofertowym jako projektant, jeżeli dotyczy,
   b) uprawnień budowlanych wymaganych zgodnie z warunkiem określonym w rozdziale IX ust.1 pkt 3 lit.a siwz, tj.:
      - nazwę uprawnień budowlanych zgodnie z aktem/dokumentem je przyznającym,
      - nr uprawnień,
      - datę ich wydania,
   c) doświadczenia, wymaganego zgodnie z warunkiem określonym w rozdziale IX ust.1 pkt 3 lit.b siwz, tj.:
      - tytuł dokumentacji projektowej,
      - podmiot, na rzecz którego wykonywana była dokumentacja projektowa,
      - podstawę prawną zatwierdzenia dokumentacji projektowej, np. przepisy ustawy – Prawo budowlane, ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
      - nazwę organu zatwierdzającego dokumentację projektową,
      - datę uzyskania ostateczności decyzji zatwierdzającej dokumentację projektową,
      - rodzaj inwestycji, np. budowa, odbudowa, rozbudowa, przebudowa,
      - długość odcinka objętego dokumentacją projektową,
      - klasę drogi objętej dokumentacją projektową,

d) zakresu wykonywanych przez osobę czynności, tj. projektant specjalności drogowej,
e) podstawy do dysponowania osobą projektanta, tj. dysponowanie bezpośrednie lub pośrednie.

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
9) Wszystkie wartości w ofercie podane w PLN należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
10) Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji (bez udziału osób trzecich) zawartości oferty oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
11) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się nazwa i adres Wykonawcy oraz następujące oznaczenia:
„Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
Przetarg nieograniczony pn. Opracowanie dokumentacji zabezpieczenia uszkodzonego korpusu drogi powiatowej nr 1638K Krośnica - Sromowce Niżne w miejscowości Sromowce Niżne wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych
Nie otwierać przed 17 grudnia 2019 r. godz. 9:15”
12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, złożenie oferty w innym miejscu.

5. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
a) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale XVII ust.2 i 3,
b) upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców wspólnie – należy załączyć do oferty,
c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty składane wspólnie, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.
2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Zmiana oferty lub jej wycofanie oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta oraz z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do dyspozycji wycofania oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało jednoznacznie, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości, co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, Zamawiający otworzy ofertę.

Rozdział XXXI. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert:
1) zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz
2) wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu rękojmi za wady, okresu gwarancji jakości i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1010) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
5. Wykonawca musi w sposób jednoznaczny wykazać, że zastrzegana informacja:
   1) jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą oraz
   2) nie została ujawniona do publicznej wiadomości oraz
   3) Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania jej poufności.
6. Brak wykazania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w ofercie (brak złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert) lub jego niedostateczne uzasadnienie, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zachowania poufności względem zastrzeżonych w ofercie informacji.
7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa". Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do powyższych wymagań.
8. W przypadku, gdy tajemnicę przedsiębiorstwa stanowić będą informacje zawarte w dokumentach składanych na wezwanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy, Wykonawca w celu ich skutecznej ochrony wraz z danymi informacjami składa uzasadnienie ich zastrzeżenia. Przepis ust.3-7 oraz ust.9-10 stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający bada skuteczność dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie ustawy lub przepisów odrębnych, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje/dane/dokumenty.

Rozdział XXXII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferty. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została jako najkorzystniejsza.
6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.3, nie powoduje utraty wadium.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XXXIII. Tok badania i oceny ofert

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy art.24aa ustawy.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert pod względem podstaw do odrzucenia ofert, o których mowa w art.89 ust.1 oraz art.90 ust.3 ustawy.
3. Zamawiający, w drugiej kolejności, dokona na podstawie kryteriów określonych w rozdziale XVIII wstępnej oceny (klasyfikacji/rankingu) ofert niepodlegających odrzuceniu, po badaniu, o którym mowa w ust.2.
4. Następnie Zamawiający zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona (sklasyfikowana), pełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu..
5. Po pozytywnej weryfikacji Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, podlega wykluczeniu, Zamawiający dokona ponownie, na podstawie kryteriów określonych w rozdziale XVIII, wstępnej oceny (klasyfikacji/rankingu) pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu i zbada, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. W toku badania i oceny ofert:
   1) Zamawiający poprawi w ofercie:
      a) oczywiste omyłki pisarskie,
      b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
      c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

      – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   3) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
      a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale IX;
      b) brak podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale XI.
   4) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XII (art.25a ust.1 ustawy), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX i XI (art.25 ust.1 ustawy), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art.89 ust.1 i art.90 ust.3 ustawy, z zastrzeżeniem art.89 ust.3-5 ustawy.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział XXXIV. Przekazywanie informacji o odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i ust.5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
   3) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   4) unieważnieniu postępowania

   – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art.24 ust.8 ustawy, informacja, o której mowa w ust.1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust.1 pkt 3 i 4, na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Rozdział XXXV. Informacja o terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej do wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Rozdział XXXVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia:

1) pełnomocnictwa (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika, jeżeli z pełnomocnictwa dołączonego do oferty nie wynika umocowanie do podpisania umowy lub nie dołączono go do oferty, gdyż nie było wymagane;

2) informacji określającej wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom – jeśli dotyczy;
3) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy;
4) umowy Spółki cywilnej – jeśli dotyczy.

Rozdział XXXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3.
2. Postanowienia zawarte we wzorze umowy, o którym mowa w ust.1, nie podlegają negocjacjom.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres zmian i warunki ich wprowadzania zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3.
4. Zmiana zawartej umowy może nastąpić również w przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 2-6 ustawy.

Rozdział XXXVIII. Informacje dot. danych osobowych Wykonawców w związku z wejściem w życie rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, o którym mowa w rozdziale I;
   2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest pod adresem iod@nowotarski.pl;
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem;
   4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy;
   5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
   6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
   7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
2. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art.10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia.
3. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych, z zastrzeżeniem ust.4;
3) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), oraz ust.5;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

4. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1) w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
   3) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
5. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
6. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 RODO.
8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania (daty zakończenia postępowania

Rozdział XXXIX. Informacje ogólne

1. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający nie przeprowadził żadnej z procedur, w tym dialogu technicznego, o których mowa w art.31a ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert uznanych za ważne.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
9. Informacje dotyczące postępowania ani informacje przekazywane Wykonawcom w toku postępowania nie maja charakteru poufnego.

10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w przypadku, o którym mowa w art.93 ust.1a ustawy, tj. w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Rozdział XL. Informacje dotyczące udostępniania dokumentacji

Dostępność dokumentacji projektowej, o której mowa w rozdziale IV ust.6, w wersji pisemnej w postaci papierowej:

1) dokumentacja w formie pisemnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego;
2) dokumentacja w formie pisemnej zostanie udostępniona, po wcześniejszym uzgodnieniu, w siedzibie Zamawiającego w dniach: poniedziałek – piątek w godz. 8:00 – 15:00.

Rozdział XLI. Postanowienia dotyczące udostępniania protokołu

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem ust.11-12.
2. Zasada jawności, o której mowa w ust.1, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art.8 ust.3-5 ustawy, stosuje się odpowiednio.
3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników zainteresowanym odbywać się będzie zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz.1128).
5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
6. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
11. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami rozdziału XXXI.

13. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
14. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 RODO.

Rozdział XLI. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia*

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego;
   4) opisu przedmiotu zamówienia;
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno:
   1) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
   2) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
   3) określać żądanie,
   4) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust.4.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10. Na czynności, o których mowa w ust. 9 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust.4.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. W niniejszym postępowaniu odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust.11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
18. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w ust.25, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
20. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust.15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie ust.24 i 25.

21. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
22. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
23. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
24. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
25. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
26. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
27. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
28. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
29. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
30. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    1) nie zawiera braków formalnych,
    2) uiszczono wpis.
31. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
32. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w ust.5, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.

33. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Krajowa Izba Odwoławcza umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, Odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.
34. Odwołanie zwrócone nie wywołuje żadnych skutków, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
35. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
36. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
37. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy działu VI rozdziału 3 ustawy nie stanowią inaczej.
38. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
39. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
40. Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się z dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XLIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2) Załącznik nr 2 – Mapa ewidencyjna i mapa sytuacyjna
3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4) Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy
5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (dokument składany wraz z ofertą do upływu terminu składania ofert)
6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (dokument składany wraz z ofertą do upływu terminu składania ofert)
7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dokument składany samodzielnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert)
8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dokument składany samodzielnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert)
9) Załącznik nr 9 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn. Opracowanie dokumentacji zabezpieczenia uszkodzonego korpusu drogi powiatowej nr 1638K Krośnica - Sromowce Niżne w miejscowości Sromowce Niżne wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych, odpowiedzialnych za projektowanie (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)
10) Załącznik nr 10 – Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)

11) Załącznik nr 11 – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)
12) Załącznik nr 12 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego (dokument składany wraz z ofertą do upływu terminu składania ofert)
13) Załącznik nr 13 – Harmonogram realizacji Zadania (dokument składany tylko przez Wykonawcę, któremu udzielono zamówienia do 10 dni po zawarciu umowy w sprawie zamówienia)

_____

Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu
mgr inż. Tomasz Moskalik